

ACTA DE LA IV SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO**29 DE ENERO DE 2025**

IV SESIÓN ORDINARIA 2024, DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, CELEBRADA A LAS 10:30 HORAS, EL DÍA 29 DE ENERO DEL AÑO 2025, EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, SITO, EN CALLE MARIANO ABASOLO, NÚMERO 2156, C.P. 25280, COLONIA GUANAJUATO, EN LA CIUDAD DE SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA.

Como integrantes de la Junta de Gobierno: el **Mtro. Luis Alfonso Carrillo Molina**, Subsecretario de Justicia Laboral, de la Secretaría del Trabajo, suplente de la **Ing. Nazira Zogbi Castro**, Secretaria del Trabajo y Presidenta de la Junta de Gobierno; **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, Directora General del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza y Secretaria Técnica de la Junta de Gobierno; **Lic. Alberto Aguirre Villarreal**, Subsecretario de Gobierno y Atención Ciudadana, en representación del Lic. Oscar Pimentel González, Secretario de Gobierno, en su carácter de Vocal; **C.P. Antonio Zeron Puga**, Director General de Evaluación y Seguimiento de Egresos de la Secretaría de Finanzas, en representación del Mtro. José Antonio Gutiérrez Rodríguez, Secretario de Finanzas, en su carácter de Vocal; **Mtro. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez**, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos, en representación del Mtro. Oscar Daniel Rodríguez Fuentes, Consejero Presidente del Instituto Electoral de Coahuila, en su carácter de Vocal; **Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas**, Comisionada Presidenta del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, en su carácter de vocal; y **C.P. Rosa Velia López Dávalos**, Directora de Auditoría, de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Coahuila de Zaragoza, en su carácter de Comisaria, así como la presencia del **Ing. Héctor Manuel Lerma Haro**, Titular del Órgano de Control, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.

I.- BIENVENIDA. -

Como primer punto del orden del día, el **Mtro. Luis Alfonso Carrillo Molina**, en su carácter de Presidente de la Junta de Gobierno, representando a la **Ing. Nazira Zogbi Castro**, Secretaria del Trabajo, dio la bienvenida a los integrantes de la **IV Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno 2024** y agradeció el tiempo por su asistencia a la Junta de Gobierno del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, solicitando hacer llegar sus saludos, de parte de la Secretaría, a cada uno de los titulares de las dependencias que representan en esta Sesión.

II.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. -

La Secretaria Técnica, **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, señaló que existe quórum legal necesario para poder sesionar, al encontrarse presentes todos los integrantes de la Junta de Gobierno, por lo que con fundamento en lo señalado por el artículo 10, párrafo tercero de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, los acuerdos que se tomen en la presente Sesión, son válidos.

III.- LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ORDEN DEL DÍA. -

Acto seguido, el **Mtro. Luis Alfonso Carrillo Molina**, en su carácter de Presidente de la Junta de Gobierno, dio inicio a la **IV Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno 2024** y solicitó al Secretaria Técnica, **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, diera lectura al orden del día propuesto para su análisis, discusión y, en su caso, aprobación por parte del órgano colegiado.

La **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, Secretaria Técnica de la Junta de Gobierno, en uso de la voz, da lectura al orden del día, por lo que de no existir algún inconveniente, se apruebe el siguiente:

Orden del día


- I. Bienvenida.
- II. Lista de Asistencia, declaración de quórum legal e inicio de la sesión.
- III. Lectura y aprobación del orden del día.

**CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA**

📍 Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

☎ (844) 402 0867 /6023

📱 Centro de Conciliación Laboral de Coahuila 🌐 ccl_coahuila



- IV. Lectura y aprobación del Acta III/ORDINARIA/2024, de la III Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila, de fecha 29 de octubre de 2024.
- V. Solicitud y aprobación de acuerdos.
- a) **Presentación del Informe anual de actividades 2024**, y aprobación en su caso. En cumplimiento a la fracción XII, del artículo 06 de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.
 - b) **Presentación del informe de gestión financiera, del cuarto trimestre octubre-diciembre 2024**, y aprobación en su caso. En cumplimiento al artículo 10, segundo párrafo y 13 de la Ley de Rendición de Cuentas y Fiscalización Superior del Estado de Coahuila de Zaragoza.
 - c) **Presentación del Presupuesto de Egresos 2025** y aprobación en su caso. En cumplimiento a la fracción XII, del artículo 6 de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.
 - d) **Presentación del Presupuesto Anual de Egresos y Estimación de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025**, para su aprobación y firma en su caso. En cumplimiento al artículo 18, fracción XIII de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.
 - e) **Presentación del Programa Operativo Anual 2025** y aprobación en su caso. En cumplimiento al artículo 18, fracción VI de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.
 - f) **Presentación del Programa Institucional** y aprobación en su caso. En cumplimiento al artículo 18, fracción V de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.
 - g) **Presentación del Programa Anual de Adquisiciones 2025** y aprobación en su caso.
 - h) **Presentación del Calendario de sesiones ordinarias de la Junta de Gobierno 2025 y Calendario de días inhábiles 2025**, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza y aprobación en su caso. En cumplimiento al artículo 13, fracción XIII de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.
 - i) **Baja de inventario y desafectación del patrimonio del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza** y aprobación en su caso, del equipo de cómputo marca Dell, con número de inventario EQC-00009. En cumplimiento al artículo 16 de la Ley de Entidades Paraestatales y al artículo 13, fracción XV de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.
- VI. Asuntos Generales.
- VII. Clausura.

Continuando con el desarrollo de la Sesión, la Secretaría Técnica, **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villarreal**, puso a consideración del órgano colegiado, la aprobación del orden del día y al no haber intervenciones de los integrantes respecto al punto citado, el **Mtro. Luis Alfonso Carrillo Molina**, en su carácter de Presidente de la Junta de Gobierno, solicitó a la Secretaría Técnica sometiera a votación de los integrantes su aprobación de la forma acostumbrada.

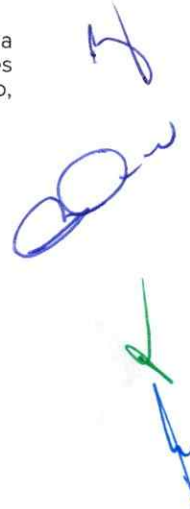
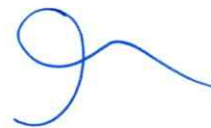
ACUERDO 01/IV Sesión Ordinaria/2024.- Se aprueba por unanimidad: *El Orden del Día.*

**CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA**

📍 Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

☎ (844) 402 0867 /6023

📍 Centro de Conciliación Laboral de Coahuila 📧 ccl_coahuila



IV.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA, III/ORDINARIA/2024, DE LA III SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO, DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, DE FECHA 29 DE OCTUBRE DE 2024.-

En el cuarto punto del orden del día, la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villarreal**, Secretaria Técnica de la Junta de Gobierno, solicitó su anuencia para que se dispense la lectura del documento de la III Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno, de fecha 29 de octubre del año 2024, lo anterior porque dicho documento fue enviado por correo a las direcciones electrónicas de los miembros de la Junta de Gobierno; en dicho correo electrónico se les otorgó un plazo de 03 días para manifestar o señalar observación al contenido de la misma para poder incluirla, asimismo porque se encuentra debida firmada por sus integrantes.

La **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villarreal**, Secretaria Técnica de la Junta de Gobierno, sometió a votación de los integrantes la dispensa de su lectura, así como su aprobación.

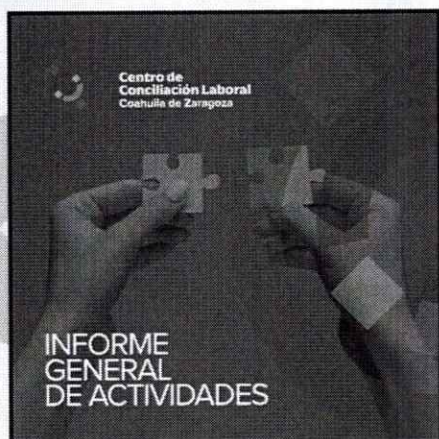
ACUERDO 02/IV Sesión Ordinaria/2024.- Se aprueba por unanimidad: *El acta III/ Ordinaria/2024, de la III Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, de fecha 29 de octubre del año 2024.*

V.- SOLICITUD Y APROBACIÓN DE ACUERDOS.

a) Presentación y aprobación en su caso, del Informe anual de actividades 2024.

Continuando con el quinto punto del orden del día inciso a), la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villarreal**, presenta a los integrantes de la Junta de Gobierno, el Informe Anual de Actividades 2024, solicitando su anuencia para presentarlo de forma electrónica y de ser aprobado, será remitido mediante oficio dicho informe, al Ing. Manolo Jiménez Salinas, Gobernador del Estado de Coahuila de Zaragoza, conforme a lo estipulado en la fracción XII del artículo 6, de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Informe anual de actividades.



Informe en donde se presentaron las actividades desarrolladas por el Centro, referente a la formación y capacitación del personal, mencionando que a través de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, la CONACENTROS y el American



CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

📍 Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

☎ (844) 402 0867 /6023

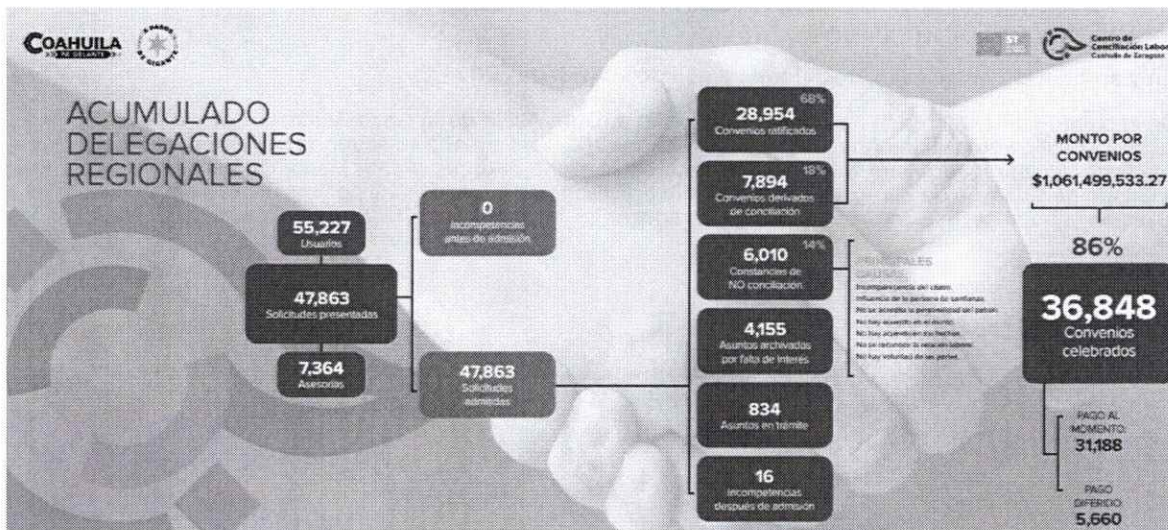
📞 Centro de Conciliación Laboral de Coahuila 📷 ccl_coahuila

Institutes for Research, el personal participó en el Proyecto "Capacidades para la Conciliación", cuyo objetivo consistió en ofrecer herramientas que fortalezcan e incrementen los conocimientos y habilidades necesarias para llevar a cabo los procesos de conciliación laboral.

También se informó lo relacionado a las Sesiones de la Junta de Gobierno del año 2024, ordinarias y extraordinarias, mismas que se desarrollaron trimestrales para la aprobación y desahogo de los asuntos del Centro, en los meses de abril, julio y octubre, así como la primera sesión extraordinaria en el mes de septiembre del año 2024.

Con relación a Transparencia y acceso a la información, conforme a lo ordenado en la Ley de Acceso a la Información Pública, se atendieron 38 solicitudes de información, obteniendo de las evaluaciones por parte del Instituto de Coahuilense de Acceso a la Información, del primero al tercer trimestre del año 2024, se obtuvo una calificación de 100% en cumplimiento.

En el acumulado para el ejercicio fiscal 2024, de las 6 delegaciones regionales, se presentó la gráfica siguiente:



Por lo que respecta a los servicios que ofrece el organismo, objeto de su creación, en el año 2024, el Centro de Conciliación Laboral, resolvió el **86%** de las solicitudes presentadas a través de convenios prejudiciales, situando en el 5° lugar de las entidades a nivel nacional con mayor porcentaje de conciliación y en este año que se informa, se brindó atención a 55,227 usuarios, con la celebración de 36,848 convenios conciliatorios. Desde su creación, se atendieron a 122,539 personas, 83,989 convenios celebrados, lo que equivale a un monto de más de \$2,132,000,000.00 (dos mil ciento treinta y dos millones de pesos M.N.) pagados a los trabajadores en este centro, dando así certeza, legalidad y transparencia del trabajo que se realiza, generando confianza entre las partes involucradas.

ACUMULADO COAHUILA

Del 3 de octubre de 2022
al 31 de diciembre de 2024



Centro de
Conciliación Laboral
Coahuila de Zaragoza

A dos años del inicio de operaciones del Centro, se ha brindado atención a **122,539** personas usuarias que acudieron a cada una de las delegaciones del Centro de Conciliación Laboral, sobre los derechos y obligaciones derivados de las normas de trabajo, y en especial sobre el procedimiento de conciliación prejudicial. Se han brindado **16,922** asesorías. Se recibieron **105,617** solicitudes de conciliación de las y los trabajadores y/o patrones para su trámite. Se han celebrado **83,989** convenios de trabajo prejudiciales.

122,539
personas
atendidas

16,922
asesorías

105,617
solicitudes

83,989
convenios

2
años de
operaciones



Reuniones de planeación.

Las delegaciones regionales del Centro, la Secretaría del Trabajo del Estado y el Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral, a través de su oficina estatal en Coahuila, en el mes de noviembre se llevó a cabo una reunión, con el fin de abordar los temas prioritarios y definir las estrategias que garanticen la mejora constante en el desarrollo de las funciones, trámites y servicios del Centro.

Por lo que a dos años del inicio de funciones del Centro de Conciliación Laboral se logró avanzar significativamente en el cumplimiento de su misión, promoviendo la resolución pacífica de conflictos laborales y facilitando el acceso a soluciones justas para trabajadores y empleadores.

Por lo expuesto en el informe anual de Actividades 2024 de forma electrónica, en uso de la voz, la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villarreal**, agradece la atención al video presentado y el documento elaborado para dar cumplimiento a la Ley del Centro, será enviado al Poder ejecutivo, por lo que solicita que de no de no existir alguna duda o comentario para ser asentado en el acta, somete a votación de los integrantes de la Junta de Gobierno, la aprobación del **Informe Anual de actividades 2024**, instruyéndose a la **Directora General**, enviar el documento respectivo por oficio al Ejecutivo del Estado.

ACUERDO 03/IV Sesión Ordinaria/2024.- Se aprueba por unanimidad: *El informe anual de actividades 2024, realizadas en el Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.*



CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

(844) 402 0867 /6023

Centro de Conciliación Laboral de Coahuila ccl_coahuila

V.- SOLICITUD Y APROBACIÓN DE ACUERDOS.

- b) Presentación y aprobación en su caso, del informe de gestión financiera, del cuarto trimestre octubre-diciembre 2024. En cumplimiento al artículo 10, segundo párrafo y 13 de la Ley de Rendición de Cuentas y Fiscalización Superior del Estado de Coahuila de Zaragoza.

En uso de la palabra, la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, respecto al inciso b) del sexto punto del orden del día, que corresponde a la presentación y aprobación en su caso del **del informe de Gestión Financiera**, trimestre octubre-diciembre 2024, solicita la intervención de la **Lic. Cecilia Berenice Valdez Gómez**, encargada del despacho de la Dirección Administrativa del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, para que presente el informe correspondiente.

En uso de la voz, la **Lic. Cecilia Berenice Valdez Gómez**, señala que como marca la normatividad se está presentando la información de la Gestión Financiera del cuarto trimestre de 2024, correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre, en los formatos que previamente se les compartió vía correo electrónico, para su revisión, formatos que nos señala la Auditoría Superior del Estado y comentó que los Ingresos provinieron de la única fuente de financiamiento a través de las transferencias realizadas por la Secretaría de Finanzas del Estado, para la operatividad de la dependencia.

Como se puede observar en la presentación, respecto al activo circulante, la cantidad al cierre del cuarto trimestre fue de \$1,306,453.20 en efectivo y con \$19,099.00 en vales de combustible que fueron utilizados en el mes de enero en espera de la asignación del subsidio, dando un total de \$1,325,552.20 pesos.

Por lo que respecta al activo no circulante refleja el monto total de **\$8,640,107.01** pesos, dividido en los siguientes montos: **\$10,210,312.89** de bienes muebles (escritorios, libreros, sillas, etc.); **\$46,144.80** de bienes intangibles (software y antivirus), y el registro de depreciación anual de activos por **-\$1,616,350.68** de acuerdo a su valor de depreciación.

Estado de Situación Financiera					
Al 31 de diciembre de 2024 y 2023					
Concepto	2024	2023	Concepto	2024	2023
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	1,306,453.20	1,116,082.28	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,303,525.89	1,618,788.68
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	0.00	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	19,099.00	47,499.00	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
			Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
Total de Activos Circulantes	1,325,552.20	1,165,581.28	Total de Pasivos Circulantes	1,303,525.89	1,618,788.68
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00	Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Muebles	10,210,312.89	10,210,312.89	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Intangibles	46,144.80	46,144.80	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-1,616,350.68	0.00	Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	Total de Pasivos No Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00			
Total de Activos No Circulantes	8,640,107.01	10,256,457.69	Total del Pasivo	1,303,525.89	1,618,788.68

En cuanto al pasivo circulante, se refleja por un monto de **\$1,303,525.89** que comprende los adeudos a corto plazo con proveedores que en este caso fue el despacho contable que nos solicitó se realizará dicho pasivo y la factura



CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

(844) 402 0867 /6023

Centro de Conciliación Laboral de Coahuila ccl_coahuila




correspondiente al mes de diciembre por la cantidad de \$5,769.23. (2024), así como las retenciones de impuesto sobre la renta del mes de diciembre 2024, a pagarse durante el mes de enero 2025.

De la hacienda pública/patrimonio, se refleja solamente en el rubro de hacienda pública/patrimonio generado, en el cual se encuentra el resultado de desahorro (estos son ingresos-egresos presupuestales que también están en la balanza presupuestal) por **-\$1,145,679.65** (en negativo debido a la disminución de valores por la depreciación de bienes), resultados de ejercicios anteriores por **\$9,824,899.61** y la rectificación de resultados ejercicios anteriores **-\$17,086.70** (este último se refiere a la devolución de montos a la tesorería de la federación por concepto de subsidio federal 2023), el monto total de la hacienda pública asciende a **\$8,662,133.26**.

Estado de Variación en la Hacienda Pública Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024					
Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 2023	0.00				0.00
Aportaciones	0.00				0.00
Donaciones de Capital	0.00				0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00				0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2023		68,864.78	9,734,385.51		9,803,250.29
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			9,734,385.51		9,734,385.51
Resultados de Ejercicios Anteriores		90,514.10			90,514.10
Reservas		0.00			0.00
Reservas		0.00			0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		-21,649.32			-21,649.32
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2023				0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2023	0.00	68,864.78	9,734,385.51	0.00	9,803,250.29
Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 2024	0.00				0.00
Aportaciones	0.00				0.00
Donaciones de Capital	0.00				0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00				0.00
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2024		9,734,385.51	-10,875,502.54		-1,141,117.03
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			-1,145,679.65		0.00
Resultados de Ejercicios Anteriores		9,734,385.51	-9,734,385.51		0.00
Reservas		0.00			0.00
Reservas		0.00			0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			4,562.62		4,562.62
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2024				0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria				0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				0.00	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2024		78,603,250.29	-1,141,117.03	0.00	8,662,133.26

Por lo que del acumulado del 1° de enero al 31 de diciembre de 2024, este ente público recibió la cantidad de **\$34,799,624.60** de ingresos por transferencias, asignaciones y subsidios, incluyendo presupuesto virtual ejercido directamente por la Secretaría de Finanzas del Estado de Coahuila y **\$1,356.91** de productos financieros (intereses cuentas de banco) mismo que se realizó un registro de ingreso por **\$2.00** en otros ingresos, como registro de la cantidad de apertura que otorga la institución bancaria en nuevas cuentas, atendiendo la recomendación del despacho externo. Resultando la sumatoria total de ingresos registrados para estos 3 rubros, al cierre del cuarto trimestre, por la cantidad de **\$34,800,983.51**, tal como se observa en la tabla siguiente y la información enviada con oportunidad a los correos electrónicos de los integrantes de esta Junta de Gobierno.

Estado Analítico de Ingresos						
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024						
Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00	0.00	1,356.91	1,356.91	1,356.91
Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	38,045,120.29	0.00	38,045,120.29	34,799,624.60	34,799,624.60	-3,245,495.69
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	38,045,120.29	0.00	38,045,120.29	34,800,983.51	34,800,983.51	0.00
				Ingresos excedentes		0.00

Para el ejercicio fiscal 2024, el presupuesto autorizado al organismo fue de \$38,045,120.29 y devengado por la cantidad de \$34,330,312.48, teniendo un subejercicio total de \$3,714,807.81.

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
3000 Servicios Generales	1,085,920.00	0.00	1,085,920.00	709,511.41	703,742.18	376,408.59
Servicios Básicos	73,920.00	14,903.43	88,823.43	76,897.87	76,897.87	11,925.56
Servicios de Arrendamiento	0.00	1,650.00	1,650.00	1,650.00	1,650.00	0.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	436,000.00	-81,776.03	354,223.97	107,501.54	101,732.31	246,722.43
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	6,000.00	-471.00	5,529.00	1,169.26	1,169.26	4,359.72
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Servicios de Comunicación Social y Publicidad	162,000.00	63,613.76	225,613.76	209,663.69	209,663.69	15,950.07
Servicios de Traslado y Viáticos	132,000.00	76,355.79	208,355.79	184,496.82	184,496.82	23,858.97
Servicios Oficiales	36,000.00	96,768.00	132,768.00	128,132.21	128,132.21	4,635.79
Otros Servicios Generales	240,000.00	-171,043.95	68,956.05	0.00	0.00	68,956.05
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	150,000.00	0.00	150,000.00	76,800.00	76,800.00	73,200.00
Ayudas Sociales	150,000.00	0.00	150,000.00	76,800.00	76,800.00	73,200.00
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	581,880.00	0.00	581,880.00	0.00	0.00	581,880.00
Vehículos y Equipo de Transporte	581,880.00	0.00	581,880.00	0.00	0.00	581,880.00
6000 Inversión Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8000 Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9000 Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Gasto	38,045,120.29	0.00	38,045,120.29	34,330,312.48	34,324,543.25	3,714,807.81



CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

(844) 402 0867 /6023

Centro de Conciliación Laboral de Coahuila ccl_coahuila

Asimismo, señala que se cuenta con el Dictamen en sentido positivo por parte del despacho externo asignado por la Secretaría a la C.P. y MI María Inés Garza Orta.

Garza Orta RECORDS SC

SERVICES - AUDITING - CONSULTING - MEETING

Información Contable

Informe sobre la auditoría de los Estados Financieros

C.P. Manuel Ramos Briones
Auditor Superior del Estado de Coahuila
Lic. Elma Marisol Martínez González
Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, del Gobierno del Estado de Coahuila.
Lic. Dora Alicia de la Garza Villanueva
Directora General de Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila.
PRESENTE

Revisión del Informe de Avance de Gestión Financiera

Hemos auditado los Estados Financieros de Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila, que comprenden el Estado de Situación Financiera e Informe sobre Pasivos Contingentes del 1º de Octubre al 31 de Diciembre 2024, el Estado de Actividades, Estado de Variación en la Hacienda Pública, Estado de Cambios en la Situación Financiera, Estado de Flujos de Efectivo, Estado Analítico del Activo, Estado Analítico de la Deuda y otros Pasivos, correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las Notas explicativas de los Estados Financieros (ingresos, memoria y gestión administrativa) que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

Nuestra responsabilidad consiste en informar el resultado parcial o avance de nuestra auditoría ya que la revisión integral se considera por todo el ejercicio 2024.

Resultado parcial de la auditoría financiera

En congruencia con los párrafos que anteceden, en los que mencionamos que la auditoría se sujeta al principio de anualidad, por el periodo en mención, nuestra opinión es positiva, en cuanto al Informe de avance de gestión financiera por los ingresos y egresos del periodo en mención.

Respecto a la situación que guarda el control interno, se ha formulado un reporte de observaciones que forma parte integral de este documento, en el que se plasmán las debilidades y sugerencias para su solventación y seguimiento.

Hemos llevado a cabo la auditoría de conformidad con las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización (NPASNF). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los Estados Financieros Contables de nuestro informe. Somos independientes del ente público de:

Michoacán No. 425. Col. República Mex. Tel: 844-434-9517 y 844-435-7214. C.P. 25280. Saltillo, Coah. E-mail: miguelgarza@infotomasa.com

Garza Orta RECORDS SC

SERVICES - AUDITING - CONSULTING - MEETING

conformidad con el Código de Ética junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los Estados Financieros y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética Profesional del Sistema Nacional de Fiscalización (SNF). Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los Estados Financieros

La dirección es responsable de la preparación y presentación razonable de los Estados Financieros adjuntos de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos normativos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), y del control interno que la dirección considere necesario para permitir la preparación de Estados Financieros Contables libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de los Estados Financieros Contables, la Dirección es responsable de la valoración de la capacidad del ente público de existencia permanente.

Los responsables del gobierno del ente público son responsables de la supervisión del proceso de información financiera del ente.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los Estados Financieros

Nuestro objetivo es obtener una seguridad razonable de que los Estados Financieros Contables en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contenga nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NPASNF siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyen en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los Estados Financieros.

Despacho Garza Orta y Asociados SC

CPC y MI María Inés Garza Orta
Socia Auditada
Michoacán No 425 Colonia República, Saltillo, Coahuila
17 de Enero 2025

Michoacán No. 425. Col. República Mex. Tel: 844-434-9517 y 844-435-7214. C.P. 25280. Saltillo, Coah. E-mail: miguelgarza@infotomasa.com

La Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva, en su carácter de Secretaria Técnica, agradece la intervención de la encargada de la Dirección Administrativa, quien presentó la información correspondiente. De no existir alguna duda o comentario para ser asentada en acta, somete a votación de los integrantes de esta Junta de Gobierno, la presentación del Informe de Gestión Financiera trimestre octubre-diciembre de 2024;

ACUERDO 04/IV Sesión Ordinaria/2024.- Se aprueba por unanimidad: *La presentación del Informe de la Gestión Financiera del trimestre octubre-diciembre de 2024, en términos de lo que establece el artículo 10 de la Ley de Rendición de Cuentas y Fiscalización, informe al Congreso del Estado y a la Auditoría Superior del Estado lo conducente, asimismo su publicación en la página del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila, conforme a lo señalado por la Ley de Acceso de Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza.*

V.- SOLICITUD Y APROBACIÓN DE ACUERDOS.

c) Presentación del Presupuesto de Egresos 2025.

En uso de la palabra, la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, respecto al inciso c) del V punto del orden del día de la Sesión Ordinaria, se presenta el presupuesto de egresos 2025 del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, y aprobación en su caso, por lo que solicita la intervención de la **Lic. Cecilia Berenice Valdez Gómez**, encargada del despacho de la Dirección Administrativa del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, para que presente la información correspondiente.



CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

(844) 402 0867 /6023

Centro de Conciliación Laboral de Coahuila ccl_coahuila

En uso de la voz, la Lic. Cecilia Berenice Valdez Gómez, encargada del despacho de la Dirección Administrativa, menciona que siguiendo la normatividad, expone el presupuesto de Egresos mismo que fue publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, el 24 de diciembre del año 2024 y aprobado por el H. Congreso del Estado de Coahuila, la Ley del Presupuesto de Egresos del Estado de Coahuila 2025, por lo que se debe dar cumplimiento al artículo 3° el cual debe ser aprobado por el órgano de gobierno, tanto el presupuesto de egresos, como el presupuesto de ingresos 2025 de la forma siguiente:

GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025 CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA		
CAPITULO	CONCEPTO	IMPORTE
1000	SERVICIOS PERSONALES	35,898,962.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	800,000.00
3000	SERVICIOS GENERALES	2,818,960.00
4000	TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00
TOTAL		39,517,922.00

Anexo 9

Por lo anterior, en caso de no existir algún comentario al respecto y en cumplimiento al oficio SEFIN/SAYa/02/2025, signado por el Lic. Alejandro Luna Fernández, Subsecretario de Administración, instruyendo a todos los organismos descentralizados, someter a la aprobación del órgano de gobierno el presupuesto de egresos 2025, por lo que cedo el uso de la voz a la Directora General y Secretaria Técnica **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, para la votación respectiva.

La **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, en su carácter de Secretaria Técnica, agradece la intervención de la encargada de la Dirección Administrativa, quien presentó la información correspondiente y de no existir alguna duda o comentario para ser asentada en acta, somete a votación de los integrantes de esta Junta de Gobierno, el Presupuesto de Egresos 2025 y se instruye a la Directora General, remitirlo a quien corresponda para los efectos legales correspondientes.

ACUERDO 05/IV Sesión Ordinaria/2024.- Se aprueba por unanimidad: El Presupuesto de Egresos 2025, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.

V.- SOLICITUD Y APROBACIÓN DE ACUERDOS.

- d) Presentación del Presupuesto Anual de Egresos y Estimación de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025, para su aprobación y firma en su caso.

En uso de la Palabra, la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, Secretaria Técnica de la Junta de Gobierno, concede el uso de la voz a la encargada de la Dirección Administrativa, Lic. Cecilia Berenice Valdez Gómez, para la presentación del del Presupuesto Anual de Egresos y Estimación de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025.

En uso de la voz la Lic. Cecilia Berenice Valdez Gómez, presenta el Presupuesto Anual de Egresos y Estimación de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025, iniciando su exposición que, dando continuidad a la información financiera, expone el presupuesto anual de Egresos, conforme a lo autorizado por el Congreso del Estado, así como la estimación de Ingresos para el presente ejercicio fiscal y una vez aprobado, en su caso, solicitar a los integrantes de esta Junta, su firma de validación en este documento, conforme a la normatividad aplicable.

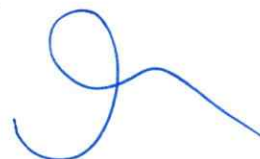
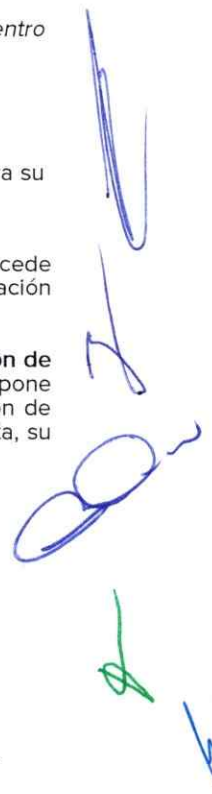


CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

(844) 402 0867 /6023

Centro de Conciliación Laboral de Coahuila ccl_coahuila

Partido Legislativo/Desempeño	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
0001 - CUENTA DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	35,517,522.00
11301 - SUELDOS BASE	1,815,000.00	1,815,000.00	1,815,000.00	1,815,000.00	1,815,000.00	1,815,000.00	1,815,000.00	1,815,000.00	1,815,000.00	1,815,000.00	1,815,000.00	1,815,000.00	21,780,000.00
11302 - CANTIDAD ADICIONAL	155,000.00	155,000.00	155,000.00	155,000.00	155,000.00	155,000.00	155,000.00	155,000.00	155,000.00	155,000.00	155,000.00	155,000.00	1,860,000.00
11312 - INCENTIVOS	995,000.00	995,000.00	995,000.00	995,000.00	995,000.00	995,000.00	995,000.00	995,000.00	995,000.00	995,000.00	995,000.00	995,000.00	11,940,000.00
11316 - RECREACIÓN, CULTURA Y DEPORTE	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	13,800.00	162,000.00
11321 - DESPESA EN EFECTIVO	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	42,000.00
12102 - HONORARIOS ASIGNABLES A SALARIOS	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	324,000.00
13304 - PENSA VACACIONAL Y DOMINGAL	-	-	-	-	-	-	318,500.00	-	-	-	-	-	318,500.00
13305 - AGUINALDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,995,762.00	2,995,762.00
14101 - CUOTAS ALIOTE	40,750.00	40,750.00	40,750.00	40,750.00	40,750.00	40,750.00	40,750.00	40,750.00	40,750.00	40,750.00	40,750.00	40,750.00	489,000.00
14105 - APORTACIÓN FONDO DE PREVIDENCIA DE RETIRO	135,600.00	135,600.00	135,600.00	135,600.00	135,600.00	135,600.00	135,600.00	135,600.00	135,600.00	135,600.00	135,600.00	135,600.00	1,627,200.00
21101 - MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	-	22,500.00	-	22,500.00	-	22,500.00	-	22,500.00	-	22,500.00	-	22,500.00	225,000.00
21201 - MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	60,000.00
21401 - MATERIALES Y ÚTILES PARA EL PROCESAMIENTO DE DATOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000.00
21601 - MATERIAL DE LIMPIEZA	20,000.00	-	-	10,000.00	-	-	10,000.00	-	-	10,000.00	-	-	50,000.00
22101 - PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	24,000.00
24401 - MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	-	1,200.00	-	1,200.00	-	1,200.00	-	1,200.00	-	1,200.00	-	1,200.00	7,200.00
24601 - MATERIALES COMPUTACIONALES	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	12,000.00
26101 - COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ACTIVOS PARA VEHÍCULOS	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	456,000.00
26102 - HERRAMIENTAS MENORES	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	9,000.00
29201 - REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPOS	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	18,000.00
31101 - SERVICIO DE TELÉFONO CELULAR	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	105,600.00
31201 - SERVICIO POSTAL	-	3,800.00	-	3,800.00	-	3,800.00	-	3,800.00	-	3,800.00	-	3,800.00	15,200.00
31301 - SERVICIOS DE AUDITORIA	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	78,000.00
31401 - SERVICIOS PARA CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS	-	-	-	-	-	600,000.00	-	-	-	-	-	-	600,000.00
31501 - SERVICIOS BANCARIOS Y FINANCIEROS	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00
31601 - MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE BIENES	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	396,000.00
31602 - SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO Y FUMIGACIÓN	-	11,000.00	-	-	-	18,000.00	-	-	18,000.00	-	-	-	47,000.00
31701 - PASAJES AEREOS NACIONALES PARA SERVIDORES PÚBLICOS	-	4,000.00	-	4,000.00	-	4,000.00	-	4,000.00	-	4,000.00	-	4,000.00	24,000.00
31702 - PASAJES NACIONALES PARA SERVIDORES PÚBLICOS	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	360,000.00
31801 - GASTOS DE ORDEN SOCIAL	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	36,000.00
31901 - IMPUESTOS SOBRE INGENIEROS	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	960,000.00
TOTAL	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	2,915,450.00	35,517,522.00

Por lo anteriormente expuesto, en uso de la voz, la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, agradece a la encargada de la Dirección Administrativa, y señala que, si tienen alguna observación para que sea asentado en acta, por los miembros de la Junta de Gobierno y de no existir observación alguna, solicita su votación, para la aprobación en su caso, de la Presentación del Presupuesto Anual de Egresos y Estimación de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025, manifestándolo de la forma acostumbrada.

ACUERDO 06/IV Sesión Ordinaria/2024.- Se aprueba por unanimidad: **Presupuesto Anual de Egresos y Estimación de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2025** y se instruye a la **Directora General** remitir la Documentación validada con la firma de cada uno de los integrantes de este órgano de Gobierno, a la **Auditoría Superior del Estado de Coahuila**, asimismo para que se realicen las acciones necesarias para su publicación en la página de este Organismo Descentralizado, conforme a la ley aplicable.

V.- SOLICITUD Y APROBACIÓN DE ACUERDOS.

e) Presentación del Programa Operativo Anual 2025, y aprobación en su caso.

En uso de la palabra, la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, respecto al inciso e) del quinto punto del orden del día de la Sesión Ordinaria, se presenta el Programa Operativo Anual 2025, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza y solicita la intervención de la **Lic. Nadia Violeta Garza López**, Secretaria Técnica del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, para que presente el mismo.



CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

(844) 402 0867 /6023

Centro de Conciliación Laboral de Coahuila ccl_coahuila

En uso de la voz, la Lic. **Nadia Violeta Garza López**, Secretaria Técnica, señala que el Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, tiene por objeto prestar el servicio público de conciliación para la pronta y eficaz solución de los conflictos derivados de una relación laboral entre trabajadores y empleadores en el orden local, tendiente a conseguir un equilibrio entre los factores de la producción, y para cumplir con lo anterior, se elaboró el **Programa Operativo Anual 2025**.

Señaló que contiene la misión, visión y principios por los cuales se rige el organismo, buscando ser un referente a nivel nacional y privilegiando la conciliación como un mecanismo eficaz para la solución de los conflictos laborales; contiene además, el marco jurídico de acción; los antecedentes; el presupuesto para ejercer las funciones propias de cada unidad administrativa que forman parte de la dirección general, así como las delegaciones regionales que se encuentran a lo largo de todo el estado.

Mencionó a los integrantes de la Junta de Gobierno, que plasma también, la vinculación con los objetivos de desarrollo sostenible, el plan estatal de desarrollo y el plan estatal de empleo y estabilidad laboral.

Contiene cada uno de los objetivos específicos, estrategias y líneas de acción a desarrollar en el ejercicio 2025 y el rubro de evaluación y seguimiento, en el cual se plasman los indicadores de resultados para la medición de cada una de las metas a cumplir en el corto plazo.

Agradece la atención de los integrantes de la Junta de Gobierno y de no existir algún comentario, devuelve el uso de la voz a la Secretaria Técnica y Directora General del Centro de Conciliación para su votación respectiva.

La **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, agradece la intervención de la Secretaria Técnica y de Planeación, quien presentó la información correspondiente. Por lo que, de no existir alguna duda o comentario para ser asentada en acta, somete a votación de los integrantes de esta Junta de Gobierno, la presentación del **Programa Operativo Anual 2025**, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza y se instruya a la Directora General para su publicación en la página oficial del organismo.

ACUERDO 07/IV Sesión Ordinaria/2024.- Se aprueba por unanimidad: *El Programa Operativo Anual 2025, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.*

V.- SOLICITUD Y APROBACIÓN DE ACUERDOS.

f) Presentación del Programa Institucional, y aprobación en su caso.

La **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, atendiendo el numeral V, del orden del día inciso f) de la Sesión Ordinaria, se presenta el Programa Institucional 2025, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza y solicita la intervención de la Secretaria Técnica del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, **Lic. Nadia Violeta Garza López**, para que presente la información.

En uso de la voz, la **Lic. Nadia Violeta Garza López**, Secretaria Técnica, señala que se encontrarán similitudes con el Programa Operativo Anual ya que también parte del objetivo general del organismo, que es el de brindar el servicio público de conciliación, de manera eficaz y expedita, para la satisfacción de los intereses y el reconocimiento de los derechos de la parte trabajadora y empleadora; señalando además la importancia que dentro de las diferencias entre ambos programas, encontramos que el Programa Operativo es el instrumento de planeación, mientras que el Programa institucional es el instrumento de gestión, es decir, la finalidad de nuestra institución, lo que se debe cumplir como organismo; y en el Programa Operativo encontramos las líneas de acción y actividades a desarrollar para cumplir con el objetivo, así como el desglose del presupuesto necesario para lograrlo.

Comenta que es necesario puntualizar la temporalidad en el cumplimiento de las metas ya que, en el Programa Operativo, se fija a corto plazo y se evalúan las acciones a través de una actualización trimestral; mientras que, en el Programa institucional, las metas se fijan a mediano y largo plazo.

Agradece la atención de los integrantes de la Junta de Gobierno y de no existir algún comentario, devuelve el uso de la voz a la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, para su votación respectiva.

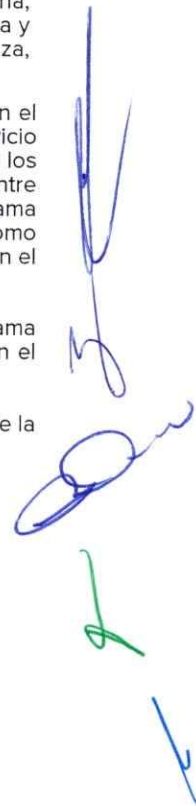
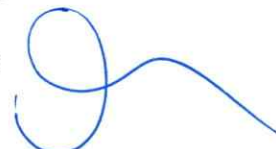


CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

📍 Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

☎ (844) 402 0867 /6023

📍 Centro de Conciliación Laboral de Coahuila 📧 ccl_coahuila



Programa anual de adquisiciones 2025.

CAPITULO 2000

- * Material de Oficina
- * Material de Limpieza
- * Materiales y útiles de impresión y reproducción
- * Combustibles, Lubricantes y Aditivos para vehículos

CAPITULO 3000

- Telefonía Celular (SIGNO)
- Mantenimiento y Conservación de Inmuebles
- Viáticos (Visitas Delegaciones)
- Impuesto sobre nominas

Por lo anteriormente expuesto, en uso de la voz, la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, agradece a la **Lic. Cecilia Berenice Valdez Gómez**, encargada de la Dirección Administrativa, y señala que de no tener observación alguna para que sea asentado en acta por los miembros de la Junta de Gobierno, solicita su votación de la forma acostumbrada, para la aprobación en su caso, del **Programa Anual de Adquisiciones 2025**.

ACUERDO 09/IV Sesión Ordinaria/2024.- Se aprueba por unanimidad: El Programa Anual de Adquisiciones 2025, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.

- h) **Presentación del calendario de sesiones ordinarias de la Junta de Gobierno 2025 y el Calendario de días inhábiles 2025**, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, y aprobación en su caso.

Continuando con el desahogo del orden del día, la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, presenta el inciso h) del quinto punto del orden del día, corresponde al Calendario de sesiones ordinarias y de días inhábiles para el 2025 del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, señalando que se envió anexo a la convocatoria, la información que corresponde a la propuesta de las Sesiones Ordinarias y respecto a los días inhábiles y periodo vacacional, el acuerdo a lo publicado y autorizado por el pleno del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Coahuila de Zaragoza, para proponerse de la forma, siguiente:

Calendario de sesiones ordinarias de la Junta de Gobierno.

SESIÓN ORDINARIA	PERIODO	FECHA
PRIMERA	ENERO-MARZO	15 AL 30 DE ABRIL
SEGUNDA	ABRIL-JUNIO	15 AL 31 DE JULIO
TERCERA	JULIO-SEPTIEMBRE	15 AL 31 DE OCTUBRE
CUARTA	OCTUBRE-DICIEMBRE	15 AL 31 DE ENERO DEL AÑO 2026

Calendario de días inhábiles 2025.

03 de febrero	En conmemoración del 05 de febrero. (Art. 74 LFT)
17 de marzo	En conmemoración del 21 de marzo (Art. 74 LFT)
14 al 18 de abril	Asueto de primavera
01 de mayo	Día del Trabajo (Art. 74 LFT)
02 de mayo	En conmemoración del 05 de mayo
09 de mayo	Día de la Madre
16 de septiembre	En conmemoración del día de la Independencia
19 de septiembre	Día del Burócrata
17 de noviembre	En conmemoración del 20 de noviembre día de la Revolución (Art. 74 LFT)

Periodo vacacional

- **Periodo de verano:** a partir del día 21 de julio al 1 de agosto de 2025, reanudando labores el 04 de agosto de 2025.
 - **Periodo de invierno:** este será definido una vez que la Secretaría de Educación Pública, establezca el calendario escolar 2025-2026.
- Las Delegaciones Regionales del Centro Laboral, podrán designar al personal necesario que realizará sus respectivas guardias durante el periodo vacacional, quedando habilitado para atender los asuntos urgentes relacionados con la competencia y atribuciones de cada Delegación.

Por lo que solicito a los integrantes de la Junta de Gobierno, de no existir comentario alguno, manifestarse de la forma acostumbrada para aprobar el Calendario de las sesiones ordinarias y el Calendario de días inhábiles 2025, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.

ACUERDO 10/IV Sesión Ordinaria/2024.- Se aprueba por unanimidad: **El calendario de sesiones ordinarias de la Junta de Gobierno 2025 y el Calendario de días inhábiles 2025, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, en los términos siguientes:**

Calendario de sesiones ordinarias

SESIÓN ORDINARIA	PERIODO	FECHA
PRIMERA	ENERO-MARZO	15 AL 30 DE ABRIL
SEGUNDA	ABRIL-JUNIO	15 AL 31 DE JULIO
TERCERA	JULIO-SEPTIEMBRE	15 AL 31 DE OCTUBRE
CUARTA	OCTUBRE-DICIEMBRE	15 AL 31 DE ENERO DEL AÑO 2026

Calendario de días inhábiles 2025

La Dirección General y las Delegaciones Regionales del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, suspenderán labores los días del año dos mil veinticinco (2025) que a continuación se indican, considerándose como inhábiles para efectos de las diligencias o actuaciones de los procedimientos que se tramitan o deben tramitarse en este Centro, por lo que en esos días no correrán plazos ni vencerán términos legales, además de los sábados y domingos siguientes:

03 de febrero	En conmemoración del 05 de febrero. (Art. 74 LFT)
17 de marzo	En conmemoración del 21 de marzo (Art. 74 LFT)
14 al 18 de abril	Asueto de primavera
01 de mayo	Día del Trabajo (Art. 74 LFT)



CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

📍 Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

☎ (844) 402 0867 /6023

📍 Centro de Conciliación Laboral de Coahuila 📧 ccl_coahuila

02 de mayo
09 de mayo
16 de septiembre
19 de septiembre
17 de noviembre

En conmemoración del 05 de mayo
Día de la Madre
En conmemoración del día de la Independencia
Día del burócrata
En conmemoración del 20 de noviembre día de la Revolución (Art. 74 LFT)

Periodo vacacional

- **Periodo de verano:** a partir del día 21 de julio al 1 de agosto de 2025, reanudando labores el 04 de agosto de 2025.
- **Periodo de invierno:** este será definido una vez que la Secretaría de Educación Pública, establezca el calendario escolar 2025-2026.

Las Delegaciones Regionales del Centro Laboral, podrán designar al personal necesario que realizará sus respectivas guardias durante el periodo vacacional, quedando habilitado para atender los asuntos urgentes relacionados con la competencia y atribuciones de cada Delegación.

Publíquese en la página oficial del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, para su difusión.

V.- SOLICITUD Y APROBACIÓN DE ACUERDOS.

- i) **Baja de inventario y desafectación del patrimonio del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza** y aprobación en su caso, del equipo de cómputo marca Dell, con número de inventario EQC-00009.

Continuando con el desahogo del orden del día, la **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, presenta el inciso i) del quinto punto del orden del día y corresponde a la solicitud de autorización por parte del órgano de gobierno, de un equipo de cómputo que le fue sustraído a personal adscrito a la Dirección Administrativa en el año 2023, por lo que se envió anexo a la convocatoria, la información respecto a la denuncia presentada y a los documentos de resguardo y factura de dicho bien, manifestando que no fue afectado el desarrollo de las actividades de la oficina a la cual se encontraba asignado el equipo y que en cumplimiento a la normatividad señalada en la Ley de Entidades Paraestatales, en su artículo 16, el órgano de Gobierno del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, deberá aprobar su baja y desafectación del patrimonio del mismo, por lo que con base a la información proporcionada y de no existir comentario alguno para ser asentado en el acta, se manifiesten de la forma acostumbrada.

ACUERDO 11/IV Sesión Ordinaria/2024.- Se aprueba por unanimidad: la baja y desafectación del equipo de cómputo Laptop Marca Dell, precisión 3571, 15,16, Intel core 17, serie FR45KX3, descrito en el anexo con número de inventario EQC-00009 conforme a lo establecido el artículo 16 de la Ley de Entidades Paraestatales y al artículo 13, fracción XV de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza.

VII.- Asuntos Generales.

La **Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva**, Secretaria Técnica de la Junta de Gobierno, concede el uso de la voz para comentarios, por lo que la **C.P. Rosa Velia López Dávalos**, Directora de Auditoría, de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Coahuila de Zaragoza, en su carácter de Comisaria, solicita a la Dirección General del Organismo, solicita hacer llegar con tiempo la información de la Junta de Gobierno, porque derivado al análisis que cada miembro realiza, procede la autorización, considerando que existe un tiempo específico para hacer llegar la información y para poder cumplir al interior de nuestra dependencia con los informes correspondientes, y no tener a la hora de hacer un autorización, algún comentario, por lo que la Directora General, comenta que se envía con diez días de anticipación y en esta ocasión, por el cierre del ejercicio fiscal se envió posterior a la fecha señalada el Informe Anual, mismo que fue presentado al inicio de la Sesión, pero agradece los comentarios vertidos y se dará cumplimiento a su petición. Nuevamente la **C.P. Rosa Velia López Dávalos**, en uso de la voz, realiza una pregunta, propiamente relacionada con los estados financieros, y solicita al área administrativa si tiene la oportunidad de contestarle, referente a que ¿si hicieron el inventario del ejercicio 2023 y si se aplico la depreciación correspondiente?, que es cuanto, por lo que la Encargada del Despacho de la Dirección administrativa, comento que si se realizó.



CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

Abasolo #2156, Col. Guanajuato. C.P. 25280. Saltillo, Coahuila.

(844) 402 0867 /6023

Centro de Conciliación Laboral de Coahuila @ ccl_coahuila

Por lo anterior, al no existir más comentarios para para concluir la Sesión, cede el uso de la Voz al **Mtro. Luis Alfonso Carrillo Molina**, Subsecretario de Justicia Laboral, en representación de la **Ing. Nazira Zogbi Castro**, Secretaria del Trabajo y Presidenta de la Junta de Gobierno, para la Clausura.

X.- CLAUSURA. -

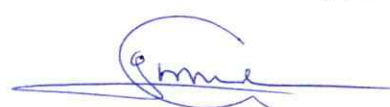
En uso de la voz, el **Mtro. Luis Alfonso Carrillo Molina**, Subsecretario de Justicia Laboral, manifiesta que atendiendo a los acuerdos tomados y a los resultados informados en el trimestre octubre-diciembre de 2024 y no teniendo otro asunto que tratar, siendo las 11:25 horas, del día miércoles 29 de enero del año 2025, se da por clausurada, la IV Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno 2024, del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Coahuila de Zaragoza, agradeciendo la asistencia de todos los miembros de la Junta de Gobierno de este Organismo.



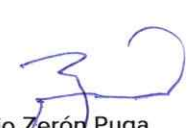
Mtro. Luis Alfonso Carrillo Molina
Subsecretario de Justicia Laboral
de la Secretaría del Trabajo
y Presidente de la Junta de Gobierno



Mtra. Dora Alicia de la Garza Villanueva
Directora General del Centro de Conciliación Laboral
del el Estado de Coahuila de Zaragoza
y Secretaria Técnica de la Junta de Gobierno



Lic. Alberto Aguirre Villarreal
Subsecretario de Gobierno y Atención Ciudadana
y Vocal de la Junta de Gobierno




C.P. Antonio Zerón Puga
Director General de Evaluación y Seguimiento de Egresos de
la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de
Coahuila de Zaragoza y Vocal de la Junta de Gobierno



Mtra. Dulce María Fuentes Mancillas
Comisionada Presidenta del Instituto Coahuilense de Acceso a la
Información Pública y Vocal de la Junta de Gobierno



Mtro. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez
Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos,
del Instituto Electoral de Coahuila
y Vocal de la Junta de Gobierno



C.P. Rosa Velia López Dávalos
Directora de Auditoría de la
Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas
del Estado de Coahuila de Zaragoza
y Comisaria

Hoja de firmas de la IV Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno, 29 de enero de 2025

